

Кузнецова Татьяна
Викторовна

Аттестация педагогической деятельности
№ 1544/10/1 от 02.03.2020г. 04.03.2020г. 12.04.2020г. 08.05.2020г.
Специальное образование: Педагогическое, Педагогика, Педагогическое
Аттестация дополнительного образования учреждения «Детский сад № 48»
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Кандалакшский район, учреждение «Детский сад № 48»
19.10.2020г. 04.11.2020г. Татьяна Викторовна
Дата: 2020.10.19 13:28:02

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48» муниципального образования Кандалакшский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48» муниципального образования Кандалакшский район (далее - Порядок) устанавливает общие правила требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48» муниципального образования Кандалакшский район (далее МАДОУ № 48).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации;
- с приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527»

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения участниками образовательных отношений МАДОУ № 48.

2. Порядок и основания перевода обучающихся из МАДОУ № 48 в принимаемую организацию

2.1. Перевод обучающегося из МАДОУ № 48 в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее- принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МАДОУ №48, аннулирования лицензии МДОУ №48 на осуществления образовательной деятельности (далее лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности МАДОУ № 48.

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода(времени) учебного года.

2.3. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимо направленности группы.
- в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет» (далее - сеть Интернет);

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район (далее - Учредитель) для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МАДОУ № 48 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (приложение к Порядку № 1).

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося отчисление производится в том же порядке, но в заявлении указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

Личное дело представляется родителям (законным представителям) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода руководитель МАДОУ № 48 в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Перевод обучающихся в случае прекращения деятельности МАДОУ № 48, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

2.4.1. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающегося, МАДОУ №48 уведомляет учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.4.2. При принятии решения о прекращении деятельности МДОУ № 48 "Солнышко" в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на переводе. О предстоящем переводе МАДОУ № 48 в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МАДОУ № 48, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет <http://edu.kandalaksha-admin.ru> . Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

2.4.3. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МАДОУ № 48 издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии).

2.4.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.4.5. МАДОУ № 48 передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

2.4.6. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода

- указанием причины перевода (в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии).

- приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода

- указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающихся и направленности группы.

2.4.7. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок приема обучающихся из других дошкольных образовательных организаций в МАДОУ № 48 в порядке перевода

3.1. При наличии свободных мест в МАДОУ № 48, руководитель в праве принять обучающегося из других дошкольных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования (далее - исходные организации).

3.2. Родители (законные представители) обучающегося, который переводится в МАДОУ №48 из исходной организации, предоставляют в МАДОУ № 48 личное дело, выданное исходной организацией.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в МАДОУ № 48 в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.3. Личное дело предоставляется родителями (законными представителями) обучающегося в МАДОУ № 48 вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации (приложение к Порядку № 2) и предъявлением оригинала документов, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

3.4. После приема заявления и личного дела руководитель или уполномоченное лицо МАДОУ № 48 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося, в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

3.6. Администрация МАДОУ № 48 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МАДОУ № 48 приложение к порядку № 3).

3.7. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Порядок отчисления обучающихся из МАДОУ № 48

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося из МАДОУ № 48:

- в связи с получением образования (завершением обучения)
- досрочно по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае прекращения деятельности МАДОУ № 48, аннулирования или приостановления лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАДОУ № 48, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МАДОУ № 48 об отчислении несовершеннолетнего обучающегося.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ № 48, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ № 48.

4.5. В случае прекращения деятельности МАДОУ № 48, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие образовательные организации.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений с обучающимися может осуществляться в случае: болезни, длительного лечения, карантина или по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на время отпуска родителей (законных представителей обучающегося), санитарно-курортного лечения обучающегося.

5.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (приложение к Порядку № 4).

6. Порядок и основания для восстановления обучающегося

6.1. Повторный прием в дошкольную образовательную организацию осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся (воспитанников) на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ №48.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

7.2. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при зачислении обучающихся в МАДОУ № 48.

7.3. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и информационном стенде МАДОУ № 48.

